

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа с.Тубинский муниципального района
Баймакский район Республики Башкортостан

наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

Номер документа	Дата составления
№ 26	от 09.02.2026 г.

ПРИКАЗ

О совете по обеспечению информационной безопасности обучающихся

На основании части 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью повышения контроля за обеспечением защиты обучающихся от негативной информации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать совет по обеспечению информационной безопасности обучающихся МОБУ СОШ с.Тубинский в составе:

Председатель совета: директор Байназарова Д.И.;

Члены совета: учитель информатики Абдуллина Э.Р.;
администратор сайта Абдуллина Э.Р.;;
представители совета родителей: Равилова Л.Ф., Утябаева З.Х.

2. Утвердить положение о совете по обеспечению информационной безопасности обучающихся МОБУ СОШ с.Тубинский (приложение).

3. Администратору сайта Абдуллиной Э.Р. в срок до 11.02.2026 опубликовать положение о совете по обеспечению информационной безопасности обучающихся, указанное в пункте 2 настоящего приказа, на официальном сайте МОБУ СОШ с.Тубинский.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

директор

(должность)

 Д.И.Байназарова
(личная подпись) (расшифровка подписи)

**Положение о совете по обеспечению
информационной безопасности обучающихся
МОБУ СОШ с.Тубинский**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Методических рекомендаций Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества (письмо Минпросвещения от 07.06.2019 № 04-474) (далее – Методические рекомендации).

1.2. Совет по обеспечению информационной безопасности обучающихся (далее – Совет) создается в целях осуществления общественного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» в МОБУ СОШ с.Тубинский (далее – школа).

1.3. Совет является постоянно действующим совещательным органом школы.

2. Полномочия Совета

2.1. Основными функциями Совета являются:

- проведение общественной экспертизы работы школы по обеспечению защиты детей от негативной информации;
- осуществление регулярного мониторинга качества системы контентной фильтрации в школе;
- принятие участия в реализации плана мероприятий школы по обеспечению защиты детей от негативной информации.

2.2. В рамках своей деятельности Совет проверяет:

2.2.1. Применение администрацией школы организационно-административных мероприятий, направленных на защиту детей от видов информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

2.2.2. Получение доступа к информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, с персональных устройств, расположенных в школе и имеющих выход в сеть интернет, путем:

- осуществления прямого доступа к сайту в сети интернет, содержащего негативную информацию;
- поиск с помощью поисковых систем информационной продукции, запрещенной для детей, в форме сайтов в сети интернет, графических изображений, аудиовизуальных произведений и других форм информационной продукции.

2.3. В рамках своей деятельности Совет сотрудничает с работником школы, ответственным за информационную безопасность, и другими работниками школы.

2.4. Члены Совета вправе присутствовать на заседаниях Управляющего совета школы и высказывать позиции и предложения от имени Совета.

3. Организация работы Совета

3.1. В состав Совета входят председатель Совета, секретарь и иные члены Совета. Персональный состав Совета утверждает директор школы.

3.2. Председатель Совета:

- утверждает планы работы Совета;
- решает текущие вопросы деятельности Совета;
- принимает решения по привлечению в установленном порядке организаций и специалистов для выполнения аналитических и экспертных работ;
- дает поручения секретарю Совета, членам Совета.

3.3. Секретарь Совета:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Совета;

- контролирует выполнение решений Совета.

3.4. Члены Совета:

- вносят предложения в планы работы Совета;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, проектов решений Совета;
- выполняют поручения Председателя Совета, директора школы.

3.5. Основной формой деятельности Совета является заседание.

3.6. Заседание Совета ведет председатель Совета. Председатель Совета вправе поручить вести заседание Совета одному из членов Совета.

Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Если участие члена Совета в заседании не представляется возможным, он обязан представить свое мнение по вопросам повестки заседания Совета в письменном виде.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

По решению председателя Совета на заседание Совета могут быть приглашены иные работники школы, представители общественных организаций.

3.7. Заседания Совета проводятся в соответствии с планами работы, утверждаемыми председателем Совета. Предложения в план работы Совета вносят члены Совета.

3.8. По результатам заседаний Совета принимаются решения Совета, которые оформляются протоколами. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и секретарем Совета.

Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

3.9. На основании решений Совета секретарь Совета готовит докладную записку директору школы, в которой излагает предложения по действиям школы в сфере информационной безопасности обучающихся.

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 27	от 09.02.2026 г.

Об обеспечении информационной безопасности в МОБУ СОШ с.Тубинский

Во исполнение главы 3 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ в целях ограничения доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за информационную безопасность в МОБУ СОШ с.Тубинский заместителя директора Абдуллину Э.Р.
2. Ответственному за информационную безопасность в МОБУ СОШ с.Тубинский:
 - контролировать исправность работы системы контент-фильтрации в составе ЕСПД (с использованием в том числе Методических рекомендаций, направленных письмом Минпросвещения России от 10.11.2025 № ИШ-2224/04);
 - организовывать мониторинг исполнения мероприятий, направленных на защиту детей от негативной информации – причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в том числе включенных в план мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся МОБУ СОШ с.Тубинский;
 - организовывать просветительские мероприятия с социальными партнерами и (или) обеспечивать участие работников МОБУ СОШ с.Тубинский в таких мероприятиях;
 - готовить списки педагогических работников, которым необходимо пройти профессиональное обучение в сфере защиты детей от видов информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования;
 - предоставлять ежегодный отчет до 30 августа о состоянии реализации мероприятий, направленных на защиту детей от негативной информации в МОБУ СОШ с.Тубинский.
3. Утвердить план мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся в МОБУ СОШ с.Тубинский согласно приложению к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

директор
(должность)



(личная
подпись)

Д.И.Байназарова
(расшифровка
подписи)

**План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся
в МОБУ СОШ с.Тубинский**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Мониторинг изменений нормативных правовых актов в сфере инфобезопасности детей, выхода методических рекомендаций и на их основе разработка локальных актов по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся	В течение года	Ответственный за инфобезопасность
2	Мониторинг работы системы контентной фильтрации в составе ЕСПД	В течение года (по плану мониторинга)	Ответственный за инфобезопасность
3	Оформление и обновление стенда «Информационная безопасность»	В течение года	Социальный педагог
4	Размещение на официальном сайте образовательной организации информации по вопросам обеспечения информационной безопасности детей	В течение года (по мере выхода новых материалов)	Администратор сайта Ответственный за инфобезопасность
5	Организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам обеспечения инфобезопасности детей	В течение года	Ответственный за инфобезопасность Контрактный управляющий
6	Участие работников в конференции для педагогов и родителей «Актуальные проблемы информационной безопасности детей»	Март 2026	Ответственный за инфобезопасность
7	Проведение просветительской работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам инфобезопасности детей	По календарному плану воспитательной работы	Ответственный за инфобезопасность
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере информационной безопасности	По графику педагога-психолога	Педагог-психолог
9	Участие во всероссийском ежегодном уроке безопасного интернета	Январь	Ответственный за инфобезопасность
10	Участие во всероссийском конкурсе сочинений «Безопасный Интернет»	Февраль – март	Ответственный за инфобезопасность
11	Использование педагогами методических и обучающих материалов в просветительской и воспитательной работе с сайта «Урок	В течение года	Ответственный за инфобезопасность

	цифры»		
12	Организация проектной и исследовательской деятельности школьников 5–11-х классов на темы информационной безопасности и цифровой грамотности	По тематическому планированию ООП	Кураторы проектной деятельности
13	Проведение тренингов по инфобезопасности с обучающимися и их родителями (законными представителями)	По календарному плану воспитательной работы	Педагог-психолог
14	Проведение игры для 2–4-х классов «Прогулка через ИнтерНетЛес»	По календарному плану воспитательной работы	Социальный педагог
15	Проведение игры для 5–6-х классов «Онляндия»	По календарному плану воспитательной работы	Социальный педагог
16	Проведение ток-шоу для 8–9-х классов «Информирован – значит, защищен!»	По календарному плану воспитательной работы	Социальный педагог
17	Проведение брейн-ринга для 9–11-х классов «Дети против насилия и жестокости в СМИ»	По календарному плану воспитательной работы	Социальный педагог
18	Проведение единого урока по безопасности в сети Интернет	Март, Октябрь	Ответственный за инфобезопасность
19	Участие обучающихся в олимпиаде по искусственному интеллекту	Октябрь – ноябрь	Классные руководители 8-11-х классов